

Porady ředitelů Š/ŠZ – říjen 2016 – Seč – část Péče o majetek

❖ Aktuální informace

- V průběhu roku jste byli informováni, že s účinností od 1. 1. 2017 platí usnesení Rady Pk R/2774/16 ze dne 25. 8. 2016 o povinném odvodu z fondu investic pro Š/ŠZ Pk ve výši 50 % schváleného ročního přídělu na odpisy zaokrouhlené na celé tisíce Kč s výjimkou Centra celoživotního vzdělávání zřizovaného Pk, které má odvod z FI ve výši 100 %.
Vzhledem k ponechání větších disponibilních prostředků ve fondu investic OŠK očekává, že běžná oprava a údržba majetku bude touto cestou zabezpečena. Samozřejmě mimo škol, u kterých ani 50% odvodů z odpisů nebude v dostatečné výši, aby tuto běžnou údržbu majetku pokryly.
- Nařízené odvody z fondu investic se poukazují ve 2 splátkách (červenec, listopad). Připomínám, že letošní druhou splátku odvodu z fondu investic by měly Š a ŠZ Pk poukázat nejpozději do 7. 11. 2016 na příslušný bankovní účet.
- Vzhledem ke snížení povinného odvodu z fondu investic na 50 % pro příští rok, předloží OŠK radě návrh, aby odvod byl v roce 2017 realizován pouze v jedné splátce, a to nejpozději do 15. 7. 2017. Vzhledem k tomu, že na základě požadavku finančního odboru může OŠK financovat investice do majetku škol až v okamžiku, kdy jsou plně kryty příjmy (tj. po zaslání výše odvodů na účet Pk), prosíme opět, abyste, pokud budete moci, zasílali odvody z FI i v dřívějších termínech.
- Pravděpodobně v průběhu měsíce února, března 2017 budou Š/ŠZ Pk opět vyzvány, aby prostřednictvím školského portálu aktualizovaly své investiční a neinvestiční požadavky na obnovu nemovitého majetku (věcí) včetně vybavení. Případné žádosti zasílané v průběhu roku musí být uvedeny v tomto přehledu včetně určení priority, samozřejmě s výjimkou nenadálých havarijních stavů. Aktualizace požadavků včetně zodpovědného určení priorit by měly příspěvkové organizace provést v kontextu se směrnicí VN/2/2016, která je účinná od 1. 2. 2016 („Systém provádění investorské činnosti pro orgány Pk a krajem zřízené a založené organizace“) na základě sestaveného vlastního programu údržby a rozvoje majetku. V souladu s touto vnitřní normou úřadu mají příspěvkové organizace pravidelně hodnotit stav svěřených nemovitostí z hlediska opotřebení, nezbytnosti provedení potřebných staveb a zajištění úkolů stanovených zřizovacími listinami a pokyny zřizovatele.
- S nejvyšší prioritou je třeba na školský portál uvádět především projekty, které jsou pro potřeby školy zásadní ať už z důvodu řešení havarijních stavů nebo s ohledem na dožilý stavebně technický stav konstrukcí a objektů – sociální zařízení, střechy, výplně otvorů, odvlhčení suterénů, rozvody elektro, vody, tedy požadavky, které jsou v rozsahu nad rámec možností fondů investic škol a jejich havárie přímo ohrožuje chod školy, nebo naprosto nesplňuje platné hygienické normy apod. Dle směrnice VN/2/2016 by měl vlastní program údržby majetku zahrnovat všechny akce z předpokládanými realizačními náklady nad 500 tis. Kč, v podstatě i na školském portále by se tedy měly objevit požadavky v tomto rozsahu a vyšší.
- Zároveň připomínám, že v těchto požadavcích budou uváděny i akce, u kterých se předpokládá financování z evropských fondů.

❖ **Investiční a neinvestiční prostředky na údržbu majetku pro rok 2017**

- Od roku 2017 je schválen odvod z fondu investic (50 %), to znamená, že předpokládaný objem na reprodukci majetku bude činit přibližně 33 mil. Kč, tedy o 20 mil. Kč méně.
- Rozpočet na rok 2017 je zatím v návrhu a dosud nebyl schválen, ale OŠK se snažilo do požadavků zařadit především akce rozestavěné, u kterých je potřeba zajistit finanční prostředky na dofinancování, případně akce v havarijním stavu. Pokud by rozpočet v tomto rozsahu nebyl schválen, tak se budeme snažit rozestavěné akce přednostně uspokojit z odvodů z odpisů.
- Výše uvedené objemy finančních prostředků na reprodukci majetku neumožňují vzhledem k počtu škol a školských zařízení, resp. počtu budov (cca 380), v účetní hodnotě 3,7 mld. Kč, financovat v plném rozsahu dožívání veškerých stavebních prvků budov. Školství s velmi omezeným rozpočtem musí prioritně řešit požadavky legislativy týkající se provozu školních kuchyní, osvětlení ve třídách, provozu sociálního zařízení, kotelen, apod. Tyto nedostatky se objevují v kontrolních zjištěních Pardubického kraje, Krajské hygienické stanice Pk, Inspektorátu bezpečnosti práce a dalších kontrolních orgánů. Na tyto investiční výdaje nelze čerpat žádné prostředky z EU.
- Vzhledem k reálné výši prostředků na obnovu nemovitého majetku se Pk snaží hledat další zdroje, především z EU, které mohou řešit nevyhovující stav stavebních konstrukcí některých objektů. Významným zdrojem jsou pro nás výzvy OPŽP, prostřednictvím kterých se snažíme realizovat úspory energií spočívající ve výměně otvorových výplní, zateplení obvodového pláště budov a střech. Jsou to projekty, které nám přinášejí jednak přidanou hodnotu úsporami na provoz a zároveň se vyřeší nevyhovující a dožilý stav některých stavebních konstrukcí. V roce 2016 bylo v rámci 19. výzvy za OŠK podáno 9 žádostí. Z toho 3 projekty vyhověly formálním a věcným požadavkům a jsou připravovány k realizaci (RÚE Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí, budova ve Svitavách; VOŠ stavební a SŠ stavební Vysoké Mýto, tělocvična a ZŠ praktická Česká Třebová, budova školy). Další dva projekty rovněž vyhověly formálním a věcným požadavkům, ale je nutno uvést je do souladu s projektem EPC. Změny způsobené EPC budou projednány se SFŽP, přepracují se energetické posudky a bude požádáno o změnu žádosti, po jejím schválení budou rovněž připravovány k realizaci (projekty RÚE – Gymnázium Jevíčko, budova školy a DM; ISŠ technická Vysoké Mýto, hala dílen). 4 projekty nevyhověly po stránce formální a věcné Projekt RÚE – SOU opravárenské Králíky, administrativní budova, hala dílen, budova odborné výuky a tělocvična a RÚE – SPŠ stavební Pardubice, AB, tělocvična, DM4 a dílny; Průmyslová střední škola Letohrad, areál Komenského – Domov mládeže A, jídelna, tělocvična; SOŠ a SOU technické Třemošnice, dílny. Tyto projekty budou přepracovány a znovu podány do 39. výzvy. Stejně tak chceme podat do 39. výzvy žádosti u historických objektů, které získaly stanoviska památkářů, že není možné realizovat u těchto objektů rekuperace a z přelomu roku 2015 a 2016 mají vypracované PD pro stavební povolení.
- Také v kontextu s disponibilním objemem finančních prostředků, velikostí nemovitého a movitého majetku ve školství a stavem většiny nemovitostí škol Pk předpokládá OŠK realizaci investičních akcí spočívajících v rekonstrukci nemovitého majetku a obnovy movitých věcí (vybavení škol) zejména prostřednictvím IROPu v rámci oblasti podpory 2.4. Opět se jedná o prostředky z EU. V rámci IROPu se připravuje podání žádostí do 32. a 33. výzvy u 14 škol a dalších 10 projektů připravujeme v rámci ITI Hradecko - Pardubické aglomerace (jedná se o školy, které se nachází v lokalitách Pardubice, Chrudim, Holic). Již teď jsou v přípravě další

čtyři projekty, které bychom chtěli podat v rámci 84. výzvy v příštím roce na konci října, jedná se opět o klasický IROP. Jedná se o projekty, které měly v průběhu roku 2016 schváleny IZ, ale jedná se o tak náročné projekty, že nebylo možné především projektovou přípravu zajistit v termínu pro podání žádostí ještě v roce 2016.

- Zatím není schválen další zásobník akcí, ale v každém případě je dobré mít pro další případný objem schvalovaných akcí připraveny projektové studie, protože bez těch nejsme schopni udělat další přípravné kroky a jejich následné zadávání nám výrazně zkracuje čas, který je vymezen pro zpracování žádostí. Mělo by se jednat o větší investiční záměry minimálně okolo 3 mil. Kč. Předpokládáme, že menší investiční záměry do cca 1 mil. Kč budou školy uplatňovat v rámci výzev MASEK. Vzhledem k tomu, že by se mělo jednat o žádosti do 1 mil. Kč je velká pravděpodobnost, že příprava i realizace těchto akcí bude v kompetenci ředitelů škol.

❖ **Systém provádění investorské činnosti pro orgány Pk a krajem zřízené a založené organizace – směrnice č. VN/2/2016**

- příprava a realizace staveb do 1 mil. Kč bez DPH je vždy v kompetenci ředitele školy dle směrnice VN/2/2016 za přípravu a realizaci zodpovídají příslušní ředitelé příspěvkových organizací, limitovaná výše dodávek a služeb v kompetenci ředitelů PO nejsou vnitřní normou Pk řešeny. Je nutné vždy postupovat dle platné legislativy (zákon o veřejných zakázkách v návaznosti na vlastní směrnici školy o zadávání veřejných zakázek)
- dle směrnice VN/2/2016 mají PO zřizované krajem jako uživatelé svěřeného majetku povinně provádět pravidelné hodnocení stavu svěřených nemovitostí z hlediska opotřebení, nezbytnosti provedení potřebných oprav, rekonstrukcí a modernizací a zajištění úkolů stanovených zřizovacími listinami,
- PO sestavují vlastní programy údržby a rozvoje s využitím formuláře, který je přílohou č. 1 ve směrnici VN/2/2016 a z něho by měly zároveň vycházet při aktualizaci požadavků na reprodukci majetku, které Š/ŠZ Pk vyplňují přes Školský portál. Programy údržby a rozvoje se zpracovávají na všechny stavby s celkovými náklady vyššími než 0,5 mil. Kč
- PO by měly rovněž zajišťovat zpracování návrhů zadání staveb a podklady pro zpracování investičních záměrů, které je potřeba vyplnit a zaslat na OŠK při žádosti o finanční prostředky. Formulář zadání stavby (příloha č. 2) VN/2/2016. Formulář obsahuje věcný, finanční a časový popis stavby a zpracovává se na všechny stavby s náklady vyššími než 0,5 mil. Kč bez DPH.

❖ **Veřejné zakázky malého rozsahu**

- povinně mít vypracovanou vlastní směrnici o pravidlech zadávání veřejných zakázek a pravidelně ji aktualizovat na základě legislativních změn a pokynů zřizovatele. Při aktualizaci vycházet z metodického pokynu VN/12/2014 „Metodický pokyn o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu pro příspěvkové organizace zřízené Pardubickým krajem“. Jsou v ní mimo jiné uvedeny limity pro průběh zadávání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, dodávky a služby. Tato norma nabyla účinnosti dne 12. 5. 2014. v nejbližší době bude pravděpodobně tato vnitřní norma novelizována v závislosti na změně zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb., který nabyl účinnosti 1. 10. 2016

- striktně dodržovat stanovené finanční limity pro veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) s rozlišením pro stavby, dodávky a služby, dle platné legislativy. Limit u staveb u VZMR je 6 mil. Kč bez DPH a u dodávek a služeb 2 mil. Kč bez DPH. Vzhledem k tomu, že příspěvkové organizace zřízené pardubickým krajem mohou připravovat a realizovat stavby na majetku kraje, který mají v hospodaření, do celkové výše 1 mil. Kč bez DPH, tak se bude jednat vždy o zakázku malého rozsahu. Příspěvkové organizace nejsou žádnou směrnici omezeny v limitu zadávání veřejných zakázek na dodávky a služby, takže v tomto případě je potřeba hlídat limity a postupovat striktně dle ustanovení zákona č. 134/2016
- pokud se zadává veřejná zakázka v rámci přípravy a realizace projektu příspěvkové organizace financovaného z evropských fondů, je nutné postupovat podle výše uvedeného metodického pokynu pouze, pokud postup pro zadávání veřejných zakázek není odlišně upraven v metodice poskytovatele dotace nebo v Závazných postupech pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespádajících pod aplikaci zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách
- důsledně dbát na správnost zadávání předpokládané hodnoty zakázky (rozhodná cena bez DPH). Zejména musejí být sečteny hodnoty všech obdobných, spolu souvisejících plnění, která mají být pořízena v průběhu jednoho účetního období nebo plnění, která spolu souvisejí místně, věcně a časově nebo jejichž předměty plnění tvoří jeden funkční celek. Teprve na základě správně stanové předpokládané hodnoty zakázky soutěžit VZ v příslušném režimu dle zákona
- povinnost zřídit a zveřejňovat na profilu zadavatele smlouvy na veřejné zakázky malého rozsahu od 500 000,- Kč bez DPH včetně všech změn a dodatků nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření.

❖ Registr smluv

- Od letošního léta je dle zákona č. 340/2015 Sb. povinnost zveřejňovat soukromoprávní smlouvy s hodnotou předmětu nad 50 000,-Kč v registru smluv. Za smlouvu je považována i písemná objednávka. Objednávka musí být písemně potvrzená druhou stranou, kdy se nemusí jednat o projev vůle na jediné listině, ale písemná forma je zachována i v případě elektronické komunikace bez použití elektronického podpisu.