

**Zápis z porady ředitelů SŠ (zřizovatel kraj, obec, církev,
soukromník), DM a CCV (zřizovatel kraj),
DD (zřizovatel kraj, soukromník)
21. – 22. 11. 2013
Ústupky u Seče – Hotel JEZERKA**

Přítomni: ředitelé středních škol a školských zařízení Pardubického kraje dle prezenční listiny, vedoucí pracovníci DM, CCV, DD a pracovníci odboru školství a kultury KrÚ Pk

Zahájení porady

Ing. J. Pernicová, náměstkyně hejtmana Pk, Ing. L. Forman, vedoucí OŠK KrÚ Pk

- přivítání

- aktuální situace v oblasti školství

1. Příjímácké zkoušky v roce 2013/2014, prospěchová stipendia, informace ke Scio testům a SOČ (Mgr. P. Pospíšilová, Mgr. N. Vojnovičová, Ing. M. Drábková, Mgr. Klára Jelínková)

- Sdělené informace viz soubory *prijimaci_rizeni_porada_reditelu.pdf*, *PZ_Scio_2013_Pard_reditele.pdf*, *stipendia.pdf*

- aktuální informace o SOČ

2. Jeden rok ve Francii (D. Bangoura, K. Melicharová, Alliance Française de Pardubice)

- *Sdělené informace viz soubor Francie.pdf*

3. Ekonomické záležitosti (Ing. A. Vinopalová, J. Nadrchal, Ing. S. Šťastný, OŠK KrÚ Pk)

❖ Rozpočet přímých nákladů na vzdělávání na rok 2013

- úpravy rozpočtu k 15. 10. a 25. 11. 2013
- převody mezi ukazateli, rozpuštění zbývajících částí rezervy
- zaslání zbývajících částí finančních prostředků do 30. 11. 2013
- dbát na správné vyplňování výkonových výkazů a matrik
- nepřekračovat kapacity (Š/ŠZ ani oborů)

❖ Rozpočet přímých nákladů na vzdělávání na rok 2014

- žádná významnější změna ve financování přímých nákladů by od 1. 1. 2014 neměla nastat
- finanční výši krajských normativů pro rok 2014 ovlivní zejména:
 - celkový objem prostředků přidělených ze státního rozpočtu
 - skutečně dosažené průměrné měsíční platy pedagogických i nepedagogických pracovníků v jednotlivých druzích a typech Š/ŠZ v roce 2013 dle výkazů Škol P 1-04
- OŠK uvažuje u krajských normativů pouze o těchto změnách, o kterých byli přítomní informováni
 - zrušení mimonormativního přípočtu pro samostatné DM
 - snížení výše příplatku u škol při zdravotnických zařízeních (z koeficientu 0,5 na 0,25)
 - zpřísnění ukazatele Np a No u ZUŠ u literárně dramatického oboru a výtvarného oboru o 5 % a u hudebního individuálního oboru o 1 %
 - zpřísnění ukazatele Np u ŠD o 2 %
 - zmírnění ukazatele Np u ZŠ úplných i neúplných o 1 % (s výjimkou nejnižších hodnot Np u ZŠ neúplné, ZŠ úplné-1. stupeň a ZŠ úplné - 2. stupeň, kde nejnižší hodnoty nebudou snižovány)

- úprava výše ONIV v souvislosti s tím, že od 1. 1. 2014 by měl zaměstnavatel hradit náhrady za nemoc již jen po dobu prvních 2 týdnů

❖ Rozvojové programy MŠMT

- při podávání žádosti zkontrolovat správnost zadávaných údajů (název organizace, IČ, apod.)
- číst pozorně rozhodnutí MŠMT či oznamovací dopisy OŠK KrÚ Pk
- dodržovat věcnou i časovou použitelnost dotace
- dodržovat pokyny k vyúčtování poskytnutých prostředků a k vrácení nevyčerpaných prostředků

❖ Příspěvky na provoz na rok 2013

- všechny finanční prostředky vyčleněné na příspěvky na provoz na rok 2013 již byly rozepsány
- ve 2. prosincovém týdnu budou zaslány na Š/ŠZ zbývající finanční prostředky

❖ Příspěvky na provoz na rok 2014

- celkový objem finančních prostředků vyčleněných z rozpočtu na příspěvky na provoz je v návrhu rozpočtu Pk na rok 2014 ve stejné úrovni jako v roce 2013 (ani pro roky 2015 a 2016 se v rozpočtovém výhledu nepočítá s žádným navýšením)
- pro rok 2014 nelze předem počítat s navýšením příspěvků na provoz o část finančních prostředků získaných z nařízených odvodů z investičních fondů
- při aktualizaci příspěvku na provoz na rok 2014 bude postupováno obdobně jako v předchozích letech, pouze v normativní části se bude u DM počítat s možností vybírat vyšší částku od ubytovaných (zvýšení z 6 300,- Kč na 7 200,- Kč za rok)

❖ Schvalování účetních závěrek

- s ekonomy krajských Š/ŠZ bude záležitost podrobně projednána na poradách ekonomů ve dnech 2. 12. 2013 (okr. Pardubice a Chrudim) a 4. 12. 2013 (okr. Svitavy a Ústí nad Orlicí)
- s účinností od 1. 9. 2012 stanovuje novela zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, povinnost schválení účetní závěrky všem vybraným účetním jednotkám bez rozdílu zřizovatele
- k 1. 1. 2014 je účinná vnitřní směrnice Pk ke schvalování účetních závěrek, kterou se musí řídit i všechny PO Pk

❖ Převod vlastnictví movitého majetku Š/ŠZ zřizovaných Pardubickým krajem

- s ekonomy krajských Š/ŠZ bude záležitost podrobně projednána na poradách ekonomů ve dnech 2. 12. 2013 (okr. Pardubice a Chrudim) a 4. 12. 2013 (okr. Svitavy a Ústí nad Orlicí)
- na základě rozhodnutí RPk bude k 1. 1. 2014 převeden movitý majetek (hmotný i nehmotný) z vlastnictví Pk do vlastnictví PO
- informace na Š/ŠZ již byla zaslána – včetně metodického pokynu finančního odboru KrÚ Pk
- všechny zřizovací listiny budou upraveny ve smyslu usnesení RPk

❖ Systém provádění investorské činnosti – směrnice č. VN30/2012

- příprava a realizace staveb do 1 mil. Kč bez DPH vždy v kompetenci ředitele školy s jejich zodpovědností
- dodávky a služby nejsou vnitřní normou řešeny, postupovat dle platné legislativy (zákon o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

- při žádosti o finanční prostředky povinně vyplnit formulář zadání stavby u staveb nad 0,5 mil. Kč bez DPH, který je přílohou směrnice
- povinně provádět pravidelné hodnocení stavu svěřených nemovitostí z hlediska opotřebení, nezbytnosti provedení potřebných oprav, rekonstrukcí a modernizací a zajištění úkolů stanovených zřizovacími listinami

❖ Veřejné zakázky malého rozsahu

- striktně dodržovat stanovené finanční limity pro veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „VZMR“) pro rok 2014 (změna oproti roku 2013) s rozlišením pro stavby, dodávky a služby, dle platné legislativy
- povinně mít vypracovanou vlastní směrnici o pravidlech zadávání veřejných zakázek a pravidelně ji aktualizovat na základě legislativních změn a pokynů zřizovatele
- respektovat ve vlastní směrnici Š/ŠZ Pk týkající se zadávání veřejných zakázek (dále jen „VZ“) výši jednotlivých finančních limitů a s tím spojený režim zadávání VZMR (viz. prezentace)
- VZMR financované z EU upravit ve vlastní směrnici školy, buď na základě limitů pro VZMR Pk (viz. předchozí bod), nebo nadefinovat odlišný postup (např. v tomto případě se postupuje tak, jak je upraveno v metodice poskytovatele dotace), samozřejmě v souladu s platnou legislativou
- jediným hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH
- důsledně dbát na správnost zadávání předpokládané hodnoty zakázky (rozhodná cena bez DPH). Zejména musejí být sečteny hodnoty všech obdobných, spolu souvisejících plnění, která mají být pořízena v průběhu jednoho účetního období nebo plnění, která spolu souvisejí místně, věcně a časově nebo jejichž předměty plnění tvoří jeden funkční celek. Teprve na základě správně stanové předpokládané hodnoty zakázky soutěžit VZ v příslušném režimu dle zákona

❖ Profil zadavatele ve vztahu k VZMR

- povinnost zřídit a zveřejňovat na profilu zadavatele smlouvy na veřejné zakázky malého rozsahu od 500 000,- Kč bez DPH včetně všech změn a dodatků, povinnost je pod finanční sankcí

❖ Přenesená daňová povinnost

- dodržovat ustanovení 92e zákona č. 232/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, které se týká přenesené daňové povinnosti (Š/ŠZ Pk, které jsou plátcí DPH). Pro školu to znamená přenesení daňové povinnosti ze zhotovitele na objednavatele (tj. na školu)
- *Sdělené informace viz soubor majetek_PO_PK.pdf*

4. Praktické poznatky z kontrolní činnosti kontrolního oddělení KrÚ Pk (M. Woff, KrÚ Pk)

- *Sdělené informace viz soubor kontrolni_cinnost_1.pdf; kontrolni_cinnost_2.pdf*

5. Možnosti podpory prostřednictvím činnosti MAS ORLICKO (Ing. I. Vanická, MAS ORLICKO)

- *Sdělené informace viz soubor MAS_Orlicko.pdf*

6. Scénáře využití tabletů ve výuce 1:1 (J. Knesplová, MBA, Microsoft)

- *Sdělené informace viz soubor Microsoft.pdf*

7. Aktivní střelec (mjr. Mgr. Z. Klubrt, plk. Mgr. R. Malíř, Krajské ředitelství Policie Pardubického kraje)

- prezentace simulovaného zákroku policistů proti aktivnímu střelci na Gymnáziu Mozartova v Pardubicích

- návrh optimálního řešení, jakým způsobem postupuje ředitel školy v krizové situaci, aby eliminoval ztráty na životech žáků a studentů

8. Rozhodování ředitele ve správním a mimo správní řízení (PhDr. Bc. M. Puškinová, Ph. D)

- *Sdělené informace – viz soubor spravni_rizeni_Puskinova.pdf*

9. Změny v právních předpisech za poslední dva roky a dokumentace školy (PaedDr. J. Mikáč)

- *Sdělené informace – viz soubor Jan_Mikac.pdf*

Diskuse, zakončení porady

Dne 2. 12. 2013

Zapsala: Mgr. Markéta Linková