

Péče o majetek - investice

Ing. Alena Kadaníková – 466 026 230
Alena.Kadanikova@pardubickykraj.cz

Ing. Michael Dobrovolný – 466 026 580
Michael.Dobrovolny@pardubickykraj.cz



PARDUBICKÝ KRAJ

Normy pro investorskou činnost

- VN/2/2016 – Systém provádění investorské činnosti pro orgány Pk a krajem zřízené a založené organizace – účinná od 1. 2. 2016
- 134/2016 – Zákon o zadávání veřejných zakázek – účinný od 1. 10. 2016
- VN/12/2014 – Metodický pokyn o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu pro PO zřízené Pardubickým krajem – účinná od 12. 5. 2014 – **zatím platná bude upravena v závislosti na úpravě norem Pk (VN/19/2016)**
- 340/2015 – Zákon o registru smluv
- VN/12/16 – Systém managementu hospodaření energií



VN/2/2016 - Systém provádění investorské činnosti pro orgány Pk a krajem zřízené a založené organizace

- Provádět pravidelné hodnocení stavu svěřených nemovitostí
- Sestavování vlastního programu údržby a rozvoje majetku
- Příprava a realizace staveb do 1 mil. Kč bez DPH je vždy v kompetenci ředitele PO
- Zpracovávat návrhy zadání staveb a podklady pro zpracování investičních záměrů (studie)



Název projektu/stavby			
Umístění - okres			
Umístění - obec			
Budoucí uživatel			
Žadatel, investor		Charakter	
Odvětví		Kategorie	
Odvětvový odbor		Operační program	
Zdroje financování		Oblast podpory	
Popis projektu (stavby)			
Cíl, zdůvodnění účelnosti a vyhodnocení efektivnosti, vazba na odvětvovou koncepci			
Parametry, měřitelné výstupy, hodnoty indikátorů			
Majetkoprávní vztahy a způsob jejich řešení			
Předpokládané výdaje, finanční krytí, provozní výdaje	Celkové výdaje projektu Celkové způsobilé výdaje Celkové nezpůsobilé výdaje Finanční krytí % Kč Podíl EU Podíl Pk Podíl SR Zdroje uživatele Ostatní zdroje Potřeba fin. krytí v rozpočtu Pk 2015 Potřeba fin. krytí v rozpočtu Pk 2016 Potřeba fin. krytí v rozpočtu Pk 2017 Potřeba fin. krytí v rozpočtu Pk 2018 Potřeba fin. krytí v rozpočtu Pk 2019 Potřeba fin. krytí v rozpočtu Pk 2020 Vyvolané provozní výdaje - ročně Vyvolané provozní výdaje v udržitelnosti		
Předpokládaný harmonogram	Zahájení projektu (schválení záměru) Zahájení realizace stavby Ukončení realizace stavby Ukončení projektu (administrativní) Zajištění udržitelnosti výstupů		
Vedoucí odvětvového odboru	Vyjádření	Jméno	
Gesční radní			
Vedoucí OMSŘI (pouze u staveb)			
Vedoucí OR (při spolufinanc. z ESIF)			
Vedoucí FO			
Datum vytvoření zadání projektu/stavby		Zpracovatel zadání projektu/stavby	

	Ukončení realizace stavby	
	Ukončení projektu (administrativní)	
	Zajištění udržitelnosti výstupů	
Vedoucí odvětvového odboru	Vyjádření	Jméno
Gesční radní		
Vedoucí OMSŘI (pouze u staveb)		
Vedoucí OR (při spolufinanc. z ESIF)		
Vedoucí FO		
Datum vytvoření zadání projektu/stavby		Zpracovatel zadání projektu/stavby

Studie

- Podklad pro schválení IZ
- Pro akce nad 1 mil. Kč
- Proč se bude realizovat (zdůvodnění, popis stávajícího stavu)
- Pro její tvorbu je možné využít manuál „Rukovodič“ (zaslán na PO 22. 11. 2018)
- Co se bude realizovat (technická zpráva, popis navrhovaného řešení)
- Za kolik se bude realizovat (předpokládané náklady)



134/2016 - Zákon o zadávání veřejných zakázek

- Klást důraz na kvalitu zadávací dokumentace
- Používat vzory textů zadávací dokumentace, čestných prohlášení a návrhů smluv o dílo dle vzorů Pk
- Vzory zadávací dokumentace včetně případných příloh lze najít na:

<https://zakazky.pardubickykraj.cz/>

- Je potřeba si vybrat správnou vzorovou zadávací dokumentaci v závislosti na typu VZ (obsahově se drobně odlišují VZ na stavební práce či služby a dodávky)



134/2016 - Zákon o zadávání veřejných zakázek

- Správně určit předpokládanou hodnotu VZ
- Hlídat si limity pro VZMR a ostatní druhy zadávacích řízení
- Požadovat referenční zakázky a v případě potřeby ověřovat
- Od poloviny října 2018 elektronické podání nabídek
 - Povinnost se vztahuje na zakázky soutěžené v režimu zákona
 - V rámci VZMR je možné přijímat nabídky stejným způsobem jako doposud



VN/12/2014 - Metodický pokyn o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu pro PO zřízené Pardubickým krajem

- **Připravuje se aktualizace**
- Obecná ustanovení, pojmy a průběhy zadávání zůstaly stejné i s novým zákonem
- VZMR
- Stavební práce v limitu do 6 mil. Kč (PO mohou bez pověření realizovat jen do 1 mil. Kč bez DPH)
- Dodávky a služby v limitu do 2 mil. Kč bez DPH (PO nejsou omezeny, musí si druh VŘ hlídat v souladu se zákonem 134/2016 Sb.)



VN/12/2014 - Metodický pokyn o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu pro PO zřízené Pardubickým krajem

- Zadávání v limitu do 100 tis. bez DPH (nově do 200 tis. Kč bez DPH)
 - Zadavatel vyzve jednoho dodavatele k předložení cenové nabídky
- Zadávání v limitu od 100 tis. Kč - 500 tis. Kč bez DPH (200 – 500 tis. Kč.)
 - Zadavatel vyzve alespoň tři zhotovitele k předložení cenové nabídky
- Zadávání v limitu od 500 tis. - 1 mil. Kč bez DPH
 - Zadavatel vyzve alespoň tři zhotovitele k předložení cenové nabídky a zároveň bude ve stejný den uveřejněno na webových stránkách PO v sekci veřejné zakázky
- **Možno používat až po úpravě vlastních norem PO**



340/2015 - Zákon o registru smluv

- Povinnost zveřejňovat smlouvy (objednávky) s hodnotou předmětu nad 50 tis. Kč bez DPH v registru smluv
- V případě nezveřejnění je smlouva neplatná
- Je dobré využívat i při ověření serióznosti dodavatele, kterého neznáte



- Podstatná pro PO především ve fázi tvorby zadání a PD
- Konzultace s energetickým manažerem Pk (Ing. Milan Vich)
- Konzultace je potřeba k projektům, jejichž realizace by mohla mít vliv na energetickou náročnost objektů
- Zaslání informace je nutná i v případě, že nezpracováváte PD a realizaci provádíte na základě poptávky 3 subjektů např. na výměnu oken nebo osvětlení do 500 tis. Kč



Projekty dokončené z prostředků EU

- Nutnost zajištění udržitelnosti
 - Po dobu 5 let od ukončení projektu
 - Spolupráce se školami
 - To co bylo v projektu pořízeno musí v modernizovaných prostorech být k nalezení po celou dobu udržitelnosti
 - Pokud dojde k poškození nebo ztrátě vybavení je potřeba doplnit ve stejných nebo lepších parametrech



Podklady pro uvolnění schválených finančních prostředků v kompetenci PO

- Pro převedení prostředků PO je nutné zaslat OŠ:
 - Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek
 - Kopie smluv o dílo či kupní smlouvy
 - Kopie smluv o poskytování služeb na výkon TDI, autorský dozor projektanta
- Po ukončení akce a vyčerpání přidělených fin. prostředků je povinnost zaslat všechny faktury v souladu s SOD a případnou vratku



Účelové a časové vymezení dotací Pk

- Finanční prostředky poskytnuté Pk na akce v kompetenci ředitelů PO jsou účelově určené – v případě úspory při realizaci nelze samovolně použít na něco dalšího, ale je potřeba předložit k dalšímu projednání RPk
- Finanční prostředky je potřeba vyčerpat v daném kalendářním roce (musí být uhrazeny všechny faktury do výše poskytnuté dotace)
- V případě prodloužení realizace akce je potřeba předložit RPk souhlas s prodloužením použitelnosti finančních prostředků
- Zahájit soutěž nejpozději v okamžiku finančních prostředků



Portál FaMa+ „Obnova stavebních prvků“

- Správnost údajů – typ, množství, datum umístění, údržba, částečná obnova aj.
- Požadavky Š/ŠZ na Školském portále Pk
- Sloučení několika stavebních prvků dohromady (WC, okna, střecha aj.)
- Nové konstrukční prvky – historické budovy
- Úprava cen – DPH, práce aj.
- Plánování oprav v příštích letech



Aktualizace Školského portálu

- Únor/březen 2020
- Na základě vlastního plánu údržby a rozvoje majetku (dle normy VN/2/2016)
- Prioritizace
- Havarijní stav (okna, střecha, WC)
- Opotřebení, nezbytnost, pokyn zřizovatele
- Včetně akcí z EU (s dosud nezahájeným výběrem dodavatele)



Vícepráce – vznik dodatků

- Je kladen větší důraz na osobní odpovědnost vážící se ke vzniku dodatků
- Dodatky zapříčiněné vinou dodavatele, projektanta, PO nebo úředníka - zodpovědnost ponese příslušná osoba
- Dodatky iniciovány dodatečnými požadavky ze strany PO, budou hrazeny z jejich vlastních zdrojů (FI).



Předávací protokoly

- Akce IROP, ITI, OP ŽP, Pk
- IROP, ITI – předání ve 2 vlnách
 - Stavební část – na 042, nutno přičíst PD
 - Vybavení – je nutné schválení RPK (5 let) - již konkrétní účty 902, 901, 028, 022, 013, 018
- Vytisknout dvakrát, poslat poštou



Prezentace dokončených investičních akcí

- V potřebném předstihu informovat odbor školství o blížícím se termínu dokončení investiční akce (spolufinancováno ze strany Pk/EU)
- Prezentace dokončené akce (slavnostní předání) ve spolupráci s ředitelem PO pak bude zajištěna ze strany pana hejtmána JUDr. Martina Netolického, Ph.D. nebo pana radního Ing. Bohumila Bernáška
- Pozvánka na slavnostní otevření bude rozesílána z úrovně investora Pardubického kraje



- V současnosti probíhá na školách realizace VIII. etapy
- Končí vlny I, II, III, IV a V
- Předpokládáme že budou znovu provedeny průzkumy na vhodnost EPC projektů na těchto školách
- Jedná se například o LED osvětlení, perlátory, otopná soustava, fotovoltaika aj.



Investiční a neinvestiční prostředky na údržbu majetku pro rok 2020, 2021

- Přednostně budou v příštím roce dofinancovány rozestavěné akce
- Nově se pokusíme zahájit financování havarijních stavů a akce ohrožující provoz školy, negativní revizní zprávy, KHS



Odpisy

- Od roku 2020 nebudou Š/ŠZ zřizovaných Pk poskytovány finanční prostředky na odpisy v plné výši – nebude poskytnut příspěvek na transfer (EU)
- Na poskytnuté finanční prostředky na odpisy bude stanoven odvod ve výši 60 %
- Modelový příklad:
 - Výše odpisů 1.200 tis. Kč, z toho 200 tis. Kč transfer (EU)
 - Příspěvek na odpisy 1.000 tis. Kč (z toho 60 % odvod)
 - Nařízený odvod z FI 600 tis. Kč (ve dvou splátkách)

